

360 Grad Datenmanagement

Effizienz

ist digital

ZUKUNFT = DIGITAL. Als ELO Business-Partner bietet REISSWOLF Österreich mit den 360° Lösungen die besten Voraussetzungen für ein sicheres Datenmanagement, mit dem Unternehmen bestens beraten sind. Die erfahrenen MitarbeiterInnen zeigen Ihnen den Weg für ein effizientes und sicheres Datenmanagement.



Die Digitalisierung der Geschäftsunterlagen ist kein Luxus, sondern eine zentrale Voraussetzung für ein effizientes, ganzheitliches Dokumentenmanagement.



REISSWOLF übernimmt Digitalisierung professionell, günstig und einfach wie nie zuvor. Das Beste daran? Von zertifizierter Datenlöschung bis hin zu sinnvoller Wiederverwendung wird der komplette Service abgenommen.

In jedem Unternehmen laufen täglich Prozesse ab, die in vielen Unternehmen nach wie vor analog gestaltet sind. Zu groß scheinen die Hürden vor der Umstellung. Doch die Digitalisierung von Geschäftsprozessen führt zu einer enormen Steigerung der Effizienz im Unternehmen. Entscheidend dafür sind eine strukturierte Vorgehensweise und ein verlässlicher Partner, der bei der Umsetzung unterstützen kann.

Effizientes Datenmanagement

Gerade wiederkehrende Prozesse oder zeitintensive Routinetätigkeiten können automatisiert und Fehlerquellen dadurch zu einem großen Teil minimiert werden. Bei der Dokumentenverwaltung mit unterschiedlichen Verantwortlichen bzw. mehreren Standorten kann eine digitalisierte Verwaltung enorm Zeit ersparen,

denn es kann von überall auf die Dokumente zugegriffen werden. In Handwerksbetrieben können das etwa klassische Arbeitsaufträge sein. Damit von der Auftragsannahme über die zu beauftragenden Handwerker bis hin zur Verrechnung alles reibungslos klappt, muss jeder Beteiligte mit entsprechendem digitalen Zugriff auf die Dokumente ausgestattet sein. Sich diesen Prozess klarzumachen, ist der erste Schritt zum digitalen Ablauf. Damit dies aber in Unternehmen einfach umgesetzt werden kann, bedarf es professioneller Planung. Genau dies bieten die erfahrenen MitarbeiterInnen des 360 Grad Anbieters für Datenmanagement.

Dokumente digitalisieren

Damit der Digitalisierungsprozess optimal umgesetzt werden kann, ist es notwendig, die bestehenden analogen

Dokumente zu digitalisieren. Egal ob Verträge, Pläne, Belege oder Vereinbarungen: Um Geschäftsunterlagen für alle Beteiligten ortsunabhängig zugänglich zu machen, müssen sie gescannt, digital abgelegt, gefunden und bearbeitet werden können. Dass wichtige Dokumente nicht nur in Papierform existieren, sorgt standortunabhängig für einen reibungslosen Arbeitsablauf. Es bringt aber auch für den regulären Büroalltag eine ganze Reihe entscheidender Vorteile mit sich. Denn die Zeiten, in denen man sich durch Archive, Aktenordner und Papierberge wühlen musste, sind damit endgültig vorbei. Vor allem das Auffinden von Informationen, die Jahre zurückliegen, gestaltet sich wesentlich einfacher. Die automatische Texterkennung erleichtert sowohl die Suche als auch die Sortierung enorm und spart so jede Menge Zeit.

Doch nicht nur der Zeitfaktor ist relevant. Steigende Mieten machen Lagerplatz zunehmend kostbar. Unternehmen, die ihre Dokumente scannen und archivieren, brauchen weniger Platz und können sich zudem darauf verlassen, dass sämtliche Geschäftsunterlagen vor möglichen schädlichen Einflüssen wie Feuchtigkeit oder Feuer sicher sind.

Wir scannen für Sie

Ob einzelne Unterlagen, Ordern oder sogar Bücher: Wenn Sie Ihre Dokumente scannen lassen möchten, übernimmt REISSWOLF für Sie den gesamten Ablauf. Ihre Dokumente werden vor Ort übernommen und in verschlossenen Fahrzeugen sicher an einen REISSWOLF-Standort transportiert. Egal ob Klammern oder Heft-Systeme: REISSWOLF bereitet die Dokumente entsprechend für das Scan-

nen nach Ihren Vorgaben und Bedürfnissen in speziellen Hochleistungsscannern vor und macht im Anschluss auch noch eine Qualitätskontrolle.

Umfassend und sicher

Durch die Zusammenarbeit mit ELO Digital Office AT ist REISSWOLF Österreich auch in der Lage, eine optimale Gesamtlösung für jedes Unternehmen anzubieten. Durch die Verwendung von ELO Software ersparen sich Unternehmen aufwendige manuelle Bearbeitungsvorgänge und lange Suchzeiten nach Informationen. Zudem ist die Systemanwendung für alle MitarbeiterInnen einfach anzuwenden. Die ELO Business Solutions sind standardisierte Lösungs-Anwendungen für unterschiedliche Geschäftsszenarien. Sie lassen sich sofort einsetzen, können aber

jederzeit an individuelle Anforderungen angepasst werden. Das Portfolio umfasst Rechnungsmanagement, Vertragsmanagement, Personalmanagement und vieles mehr. Eine der gefragtesten Lösungen ist das Rechnungsmanagement. Vorbei sind die Zeiten, als Rechnungen per Hand abgestempelt werden mussten, per Postmappe zur Freigabe weitergeleitet wurden und erst dann die Überweisungsanweisung per Hand getätigt wurde. Die Rechnungen werden online an ein zentrales Postfach gesendet, automatisch werden die wichtigsten Daten ausgelesen und die entsprechenden Personen für die Freigabe informiert. „Nicht nur die Buchhaltung erspart sich mit ELO Invoice durch den verkürzten Arbeitsprozess eine Menge Zeit, auch für die einzelnen Abteilungen bedeutet dies eine enorme Arbeitserleichterung“, erläutert Julian Schmedler, Leitung Business Solutions. Denn mit ELO Invoice lassen sich Rechnungen effizienter verwalten, einfacher pflegen und mühelos mit dem Rechnungsmanagement-Cockpit überwachen.

„Alle Businessprozesse werden digitaler, schneller und müssen zugleich auch einfacher werden.“

Thomas Rodrigo Beranek
Geschäftsführer REISSWOLF



„Die Menschen erleben eine unglaubliche Arbeitserleichterung, weil MitarbeiterInnen jetzt von überall auf Daten zugreifen können.“

Julian Schmedler
Leitung Business Solutions



FOTOS: REISSWOLF ÖSTERREICH GMBH, A-R-T-I-S-T / DIGITALVISION VECTORS / GETTY IMAGES



Die Digitalisierung in Angriff nehmen - mit REISSWOLF!

www.reisswolf.at