

[www.reisswolf.at](http://www.reisswolf.at)

Die Digitalisierung unseres Lebens stellt uns tagtäglich vor neue Herausforderungen. Das Leben mit Daten wird immer komplexer und vielschichtiger. Dieser Entwicklung tragen wir Rechnung und erweitern stetig unsere Dienstleistungsbereiche und unser Team. Somit können wir flexibel und individuell auf die unterschiedlichsten Wünsche und Anforderungen unserer Kunden eingehen.

Zur Verstärkung unseres Teams in der Archivierung am **Firmensitz in Leobendorf (NÖ)** suchen wir zum sofortigen Eintritt eine/n qualifizierte/n

## MITARBEITER/IN IM ARCHIV

Vollzeit (40 Wochenstunden)

### Als Mitarbeiter/in im Archiv bei REISSWOLF Österreich...

- ... sind Sie für das Ein- und Auslagern von Archivkartons zuständig
- ... erfassen Sie Akten und Ordner und räumen die Kartons in Archivregale ein
- ... führen Sie Kundenfahrten durch
- ... bereiten Sie die Tagesanforderungen von Kunden vor und verladen diese in den LKW
- ... sind Sie für die Instandhaltung des Archivs verantwortlich
- ... bereiten Sie die Vernichtung von Akten und Ordnern vor
- ... führen Sie Temperaturmessungen durch

### Ihr persönliches und berufliches Profil überzeugt durch...

- ... körperliche Belastbarkeit
- ... der Tätigkeit entsprechende Deutschkenntnisse
- ... Flexibilität
- ... den Führerschein B
- ... den Staplerschein mit Praxis (von Vorteil)
- ... Unbescholtenheit (positiver Leumund)

### Als europäischer Marktführer im Bereich Akten- und Datenvernichtung und als eines der Top-Unternehmen im Bereich Archivierung und Digitalisierung in Österreich bieten wir Ihnen...

- ... geregelte Arbeitszeiten (Mo-Do 07:00 Uhr - 16:00 Uhr; Fr 07:00 - 13:00 Uhr)
- ... eine auch öffentlich gut erreichbare Arbeitsstelle (ca. 15 Gehminuten von der S-Bahn-Station entfernt)
- ... eine langfristige Anstellung in einem innovativen und erfolgreichen Unternehmen
- ... eine Entlohnung von EUR 9,65 brutto pro Stunde

### Sie fühlen sich angesprochen?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis 31. März 2019 an Frau Mag. Bayrhuber: [karriere@reisswolf.at](mailto:karriere@reisswolf.at). Bitte fügen Sie Anhänge (Lebenslauf, Zeugnisse, Motivationsschreiben) ausschließlich im Format PDF oder als Word-Datei bei.

Als Datenschutz-Experten schreiben wir Vertrauen groß. Ihre Bewerbung wird vertraulich behandelt und Ihre Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Bei Fragen steht Ihnen Frau Mag. Bayrhuber gerne telefonisch unter 07221/72700 16 und per E-Mail an [karriere@reisswolf.at](mailto:karriere@reisswolf.at) zur Verfügung.